

SOLICITUD DE LA TARJETA DE LA BIBLIOTECA PÚBLICA DE LEOMINSTER

Quienes sean mayores de 4 años y vivan en Massachusetts, trabajen allí o asistan a una escuela de ese estado son elegibles para recibir una tarjeta de biblioteca.

- Los solicitantes deberán estar presentes cuando se inscriban.

Para que te den una tarjeta de biblioteca, necesitarás lo siguiente:

- Un documento de identidad válido con foto, que puede ser la licencia de conducir, el documento de identidad estatal, el pasaporte o el carné de estudiante.
- Un comprobante del domicilio actual con fecha de los últimos 60 días (si es diferente del domicilio que aparece en el documento de identidad con foto).
 - Algunos ejemplos de comprobantes son la correspondencia gubernamental o comercial, un resumen de cuenta bancaria o de tarjeta de crédito, un documento escolar oficial o una pieza de correo con matasellos.

Ten en cuenta que no se puede usar una casilla de correo como domicilio.

Tipo de tarjeta (elige una): Billetera Llaverero

NOMBRE: _____ INICIAL DEL SEGUNDO NOMBRE: _____

APELLIDO: _____

NOMBRE PREFERIDO: _____

FECHA DE NACIMIENTO: ____ / ____ / ____

DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO: _____

OPCIÓN DE COMPROBANTE (marca una): IMPRESO POR CORREO ELECTRÓNICO

TELÉFONO PRINCIPAL: (____) ____-____ OTRO TELÉFONO: (____) ____-____

¿Cómo te gustaría que te avisaran cuando un material RESERVADO esté listo para recoger?

Llamada telefónica

Correo electrónico

Mensaje de texto - Teléfono celular: (____) ____-____

DIRECCIÓN DE CORREO POSTAL

CALLE: _____ DEPTO: _____

CIUDAD: _____ ESTADO: _____ CÓDIGO POSTAL: _____

DOMICILIO (si es diferente de la DIRECCIÓN DE CORREO POSTAL)

CALLE: _____ DEPTO: _____

CIUDAD: _____ ESTADO: _____ CÓDIGO POSTAL: _____

CONTACTO CONSTANTE

Me gustaría recibir correos electrónicos acerca de programas y otros eventos de la biblioteca.

PARA TODAS LAS EDADES

PARA ADULTOS

PARA NIÑOS

Firma del solicitante: _____

Firma del padre/de la madre/del tutor (si es menor de 12 años): _____

Library Card Barcode:

Staff Initials:

Date: / /

(To be filled in by staff)